

STUDIO MARCOZZI

DOTTORI COMMERCIALISTI

20121 MILANO - VIA FOSCOLO, 4

TEL. 02-874163 FAX 02-72023745

email: studio.marcozzi@tin.it

Luigi Marcozzi, Revisore Contabile
Attilio Marcozzi, Revisore Contabile

Milano, 23 giugno 2004

CIRCOLARE N. 9/2004

PRIVACY – PROROGA DEI TERMINI

Con riferimento alla precedente nostra circolare n.2/2004, si comunica che è stato prorogato al 31 dicembre 2004 il termine, originariamente previsto per il 30.06.2004, per l'adozione delle misure minime di sicurezza di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196.

Il Consiglio dei Ministri, con proprio comunicato stampa, ha reso noto che in sede di riunione tenutasi il 22 giugno u.s. sono stati varati alcuni decreti-legge, fra i quali anche uno specifico riguardante le scadenze prossime previste dal D.Lgs. 196/2003.

La proroga a fine anno per l'adozione delle misure minime di sicurezza era stata già anticipata nei giorni scorsi dalla stampa specializzata.

Ecco in sintesi i punti salienti:

- tutte le misure minime di sicurezza prescritte dagli articoli dal 33 al 35 e dal disciplinare tecnico che non erano previste dal DPR 318/1999 sono adottate entro il 31 dicembre 2004 (emendamento dell'art. 180, comma 1, D.Lgs 196/2003): ciò significa che non soltanto si hanno a disposizione ancora sei mesi per la redazione del documento programmatico sulla sicurezza (obbligatorio per chi tratta dati sensibili o giudiziari con strumenti elettronici), ma di tutte le misure che sotto il profilo tecnico-operativo ed organizzativo attengono ai sistemi di sicurezza di aziende, enti e studi professionali;
- qualora il titolare, per obiettive ragioni tecniche non sia in grado di adottare nei termini previsti (ora il 31 dicembre 2004) le predette misure minime di sicurezza, ha la possibilità di regolarizzare la propria situazione entro il 31 marzo 2005 (emendamento dell'art. 180, comma 3, D.Lgs 196/2003): ciò significa che, entro il 31 dicembre 2004, dovrà essere redatto, sussistendo queste circostanze, un documento avente data certa, conservato presso la sede del titolare, in cui si illustrino le obiettive ragioni tecniche che non hanno consentito di adeguare la propria struttura alle novità sulla sicurezza.

Si ricorda, infine, che le nuove misure minime, adottabili entro fine anno sono le seguenti:

- autenticazione informatica;
- adozione di procedure di gestione delle credenziali di autenticazione (caratteristiche e gestione used ID e password);
- utilizzazione di un sistema di autorizzazione;
- aggiornamento periodico dell'ambito di trattamento consentito ai singoli incaricati del trattamento (anche se sono trattati dati su supporto cartaceo) e addetti alla manutenzione

STUDIO MARCOZZI

- dei sistemi elettronici;
- sistemi antivirus e firewall, con loro aggiornamento sistematico;
 - procedure di back-up;
 - tenuta aggiornata del documento programmatico sulla sicurezza;
 - adozione di sistemi di cifratura o codici identificati per determinati trattamenti di dati sulla salute e vita sessuale effettuati da organismi sanitari;
 - previsione di procedure per custodia di atti e documenti cartacei;
 - previsione di procedure per la conservazione di determinati documenti in archivi ad accesso selezionato e regolamentazione degli accessi finalizzata alla individuazione degli incaricati autorizzati.

* * *

A Vostra disposizione per ulteriori chiarimenti, porgiamo cordiali saluti.